***T.C***

***BALA KAYMAKAMLIĞI***

***KEMAL ŞAHİN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ***

***2024-2028 STRATEJİK PLANI***

**

***BALA - 2024***

**

***Okul / Kurum Bilgileri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***İli:***  ***ANKARA*** | | ***İlçesi: BALA*** | |
| ***Adres:*** | *Şentepe Mahallesi Atatürk Bulvarı No:34 Bala/ANKARA* | ***Coğrafi Konum (link)*** | *https://goo.gl/maps/WcZyVLHhA8i5dZ3a6* |
| ***Telefon***  ***Numarası:*** | *05334166432* | ***Faks Numarası:*** | *03128762214* |
| ***e- Posta Adresi:*** | *kemalsahinmtal@gmail.com* | ***Web sayfası adresi:*** | *https://kemalsahinmtal.meb.k12.tr* |
| ***Kurum Kodu:*** | *962838* | ***Öğretim Şekli:*** | *Tam Gün* |

***Sunuş***

**

*Eğitim-Öğretimde ana unsur insandır. Eğitim-Öğretim ile ya insanın geleceği kurtulmakta ya da insanın geleceği kararmaktadır. Neticede bu durum toplumların, ülkelerin geleceğine doğrudan etki etmektedir. Bu noktada Mustafa Kemal ATATÜRK' ün* ***"Öğretmenler yeni nesil sizin eseriniz olacaktır."*** *sözüyle öğretmenlerin önemine yaptığı vurgu görülmektedir. Ülkemizin muasır medeniyetler seviyesinin üzerine çıkmasında en önemli görev eğitim kurumlarına düşmektedir.*

*Hayatın bütün alanlarında olduğu gibi eğitim-öğretimde de belirli hedeflere ulaşabilmek için öncelikle durumun tespit edilmesi, gerçekçi hedeflerin belirlenmesi, hedeflere ulaşabilmek için geleceğin doğru ve etkin bir şekilde plânlanması ve yapılan plânın uygulanarak, sonuçlarının değerlendirilmesi gerekmektedir.*

*Büyük fedakârlıklar sonucunda hazırlanan bu stratejik plânın uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu dönemde belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plân sürekli güncellenecektir. Bu nedenle plânın, etkili, sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün mensuplarımızın ve paydaşlarımızın plânlamaya destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katılmalarına bağlıdır.*

*Bu stratejik plânın, okulumuz Kemal Şahin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin hızla gelişmesine, mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine, öğrencilerimizin hayata ve yükseköğretime en güzel şekilde hazırlanmalarına azami katkı sağlamasını diler, plânın hazırlanmasında görev alan başta Stratejik Plânlama Ekibi olmak üzere emeği geçen öğretmen, veli, öğrenci ve diğer ilgililere teşekkür ederim.*

*Yurdan YAŞAR*

*Okul Müdürü*

## *İÇİNDEKİLER*

*İçindekiler bölümü hazırlanırken ve planın sayfa tasarımı yapılırken aşağıda verilen sıralama dikkate alınmalıdır.*

***1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ***

* 1. *Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi*
  2. *Planlama Süreci*

1. ***DURUM ANALİZİ***
   1. *Kurumsal Tarihçe*
   2. *Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi*
   3. *Mevzuat Analizi*
   4. *Üst Politika Belgelerinin Analizi*
   5. *Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi*
   6. *Paydaş Analizi*
   7. *Kuruluş İçi Analiz*
      1. *Teşkilat Yapısı*
      2. *İnsan Kaynakları*
      3. *Teknolojik Düzey*
      4. *Mali Kaynaklar 2.7.5.İstatistiki Veriler*
   8. *Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)*
   9. *Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi*
2. ***GELECEĞE BAKIŞ***
   1. *Misyon*
   2. *Vizyon*
   3. *Temel Değerler*
3. ***AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ***
   1. *Amaçlar*
   2. *Hedefler*
   3. *Performans Göstergeleri*
   4. *Stratejilerin Belirlenmesi*
   5. *Maliyetlendirme*

***5.İZLEME VE DEĞERLENDİRM***

***6.Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler***

## 

## 

## 

## *1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ*

### ***Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi***

***Strateji Geliştirme Kurulu:*** *Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.*

***Stratejik Plan Ekibi:*** *Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.*

***Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri*** | | ***Stratejik Plan Ekibi Bilgileri*** | |
| ***Adı Soyadı*** | ***Unvanı*** | ***Adı Soyadı*** | ***Unvanı*** |
| *Yurdan YAŞAR* | *Okul Müdürü* | *Mine Tepecik GÖKALP* | *Müdür Yardımcısı* |
| *Mine TEPECİK GÖKALP* | *Müdür Yardımcısı* | *Halise Nihal KEVEN* | *Matematik Öğretmeni* |
| *Ramazan ERBİR* | *Müdür Yardımcısı* | *Feyza POLAT* | *Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni* |
| *Melike ÖZTÜRK GÜÇLÜ* | *Sağlık Hizmetleri Öğretmeni* | *Fatma KAYKAÇ* | *Sağlık Hizmetleri Öğretmeni* |
| *Alper AYAZ* | *Okul Aile Birliği Başkanı* | *Özge ÖZEN* | *Sağlık Hizmetleri Öğr/Yedek* |
| *Oğuz GÜRBÜZ* | *Yönetim Kurulu Üyesi* | *Kamil ÜNLÜ* | *Veli* |
|  |  |  |  |

### ***1.2 Planlama Süreci:***

*2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’nin oluşturulması ile başlamıştır . Okulumuzda 2022/21 Sayılı Genelgeye göre Strateji Geliştirme Kurulu ve Kemal Şahin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Planlama Ekibi; Müdür Yardımcısı Mine TEPECİK GÖKALP koordinasyonunda, stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.*

## *2.DURUM ANALİZİ*

*Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.*

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

* *Kurumsal tarihçe*
* *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
* *Mevzuat analizi*
* *Üst politika belgelerinin analizi*
* *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
* *Paydaş analizi*
* *Kuruluş içi analiz*
* *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
* *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
* *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

***2.1.Kurumsal Tarihçe***

*Okulumuz 1991 yılında Sağlık Bakanlığı, Sağlık Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak Bala Şentepe Mahallesi, Atatürk Bulvarında eğitim ve öğretime Bala Sağlık Lisesi olarak açılmıştır. Laboratuvar Teknisyenliği Bölümü ile ilk eğitimine başlayan okulumuz, iş adamı Kemal Şahin tarafından yaptırılan mevcut binaya 1999 yılında taşınmıştır.*

*Sağlık Bakanlığı, Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü’nün 25.04.2000 tarih ve 1571 sayılı onayları ile Bala Sağlık Meslek Lisesi’nin ismi “Kemal Şahin Sağlık Meslek Lisesi” olarak uygun görülmüştür. Laboratuvar Teknisyenliği Bölümünün yanında bugüne kadar Sağlık Memurluğu Bölümü, Tıbbi Sekreterlik Bölümü, Hemşirelik Bölümü, Acil Tıp Teknisyenliği bölümü mezunlarını vermiş olup, Hemşire Yardımcılığı, Ebe Yardımcılığı ve Sağlık Bakım Teknisyenliği bölümleri ile eğitim vermeye devam etmektedir.*

*2004 yılında okul binasının Hacettepe Üniversitesi Meslek Yüksek Okuluna tahsis edilmesi nedeniyle 2008 Ocak ayına kadar bina ortak kullanılmıştır. 2008 Ocak ayının 2. döneminde Şentepe Mahallesinde inşa edilen tek katlı binada eğitim ve öğretime devam etmiştir. 2014 yılında Hacettepe Üniversitesi’nin ilçeden ayrılmasıyla tekrar eski binasına taşınılmıştır.*

*Nisan 2010’da Anadolu Sağlık Meslek Lisesi olan okulumuz 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle “Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine” dönüştürülmüştür.*

*Okulumuzda 12 derslik, 3 laboratuvar, 1 amfi, 1 çok amaçlı toplantı salonu, 94 öğrenci, okul müdürü, 3 müdür yardımcısı ile 15 kadrolu öğretmenimiz bulunmaktadır.*

*Okulumuz gündüzlü ve karmadır, yatılı bölümümüz vardır. 104 kız öğrenci kontenjanı olan okulumuza bağlı Güllü Şahin Kız Öğrenci yurdumuzda 11 kız öğrenci kalmaktadır.*

*MEB tarafından 2018-2019 eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuza öğrenci kayıtları adrese dayalı yerleştirme ile yapılmıştır.*

*2023-2024 eğitim-öğretim yılında deprem güçlendirmesi nedeniyle okulumuz geçici olarak İsmet Paşa Mahallesi Alparslan Türkeş Bulvarı No: 75 Bala/ANKARA adresinde 1 yıl süreyle eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmiştir.*

*Sınıflarımızda öğrenci sayımız 34’e kadar çıkabilmektedir. Öğrencilerimiz 12. Sınıfta hastanelerde beceri eğitimi stajı yapmaktadır.*

***2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi***

*Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı; 3 adet Stratejik Amaç, 4 adet Stratejik Hedef ve 10 adet Performans Göstergesinden oluşmaktadır. Amaç ve hedefler performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.*

*Küresel çapta yaşanan covid-19 salgını eğitim-öğretim sürecini sekteye uğratmış olup stratejik hedeflerin gerçekleşmesinde aksaklıklara neden olmuştur.*

*2019-2023 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik yeni plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.*

***2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi***

*28.10.2016 tarihli ve 29876 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları*

*Yönetmeliğine göre okulumuzun amaçları şunlardır:*

*1. Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı*

*olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak,*

*2. Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına*

*hazırlamak,*

*3. Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya*

*kavuşturulmasını sağlamak,*

*4. Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularını geliştirmek,*

*5. Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmak,*

*6. Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmak,*

*7. Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişmeleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini sağlamak,*

*8. Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini sağlamak,*

*9. Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim vermek,*

*10. Hayat boyu öğrenmeyi bireylere benimsetmek,*

*11. Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini sağlamak.*

*Sayılan bu amaçların gerçekleştirilmesi, öğrenci/çalışan iş ve işlemlerinin ve bütçe (genel / okul-aile birliği)*

*harcamalarının yürütülmesi için bağlı olduğumuz mevzuat aşağıda gösterilmiştir.*

*1. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu*

*2. 439 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokul*

*Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkında Kanun*

*3. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu*

*4. 2684 Sayılı İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal*

*Yardımlara İlişkin Kanun*

*5. 2698 Sayılı Okul Pansiyonları Kanunu*

*6. 2866 Sayılı Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Milli Eğitim Bakanlığınca Hazırlanması, Bastırılması ve*

*Satılması Hakkında Kanun*

*7. 2923 Sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi ile Türk Vatandaşlarının Farklı Dil ve Lehçelerinin Öğrenilmesi*

*Hakkında Kanun*

*8. 573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname*

*9. 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname*

*10. Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı*

*11. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmeninin Norm Kadrolarına İlişkin*

*Yönetmelik*

*12. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik*

*13. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik*

*14. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Enerji Yöneticisi Görevlendirilmesine İlişkin Yönetmelik*

*15. Milli Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği*

*16. Güzel Sanatlar Eğitimi Yönetmeliği*

*17. İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği*

*18. Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik*

*19. Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği*

*20. Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği*

*21. Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği*

*22. Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği*

*23. Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği*

*24. Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği*

*25. Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve*

*Kutlamalar Yönetmeliği*

*26. Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmi veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların*

*Belirlenmesine Dair Yönetmelik*

*27. Milli Eğitim Bakanlığı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği*

*28. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve*

*Danışma Hizmetleri Yönergesi*

*29. Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi*

*30. Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi*

*31. Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Standart Yönergesi*

*32. Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi*

*33. Milli Eğitim Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge*

*34. Milli Eğitim Bakanlığı Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesine İlişkin*

*Yönerge*

*35. Kurum Açılması ve Kapatılmasına İlişkin Esaslar*

*36. Kahramanlık Tabloları ve Türk Büyüklerine Ait Resimler –Genelge 1990/44*

*37. Kurum Tanıtım Yönetmeliği ve Kılavuzu – Genelge 2007/28*

*38. Tutuklu ve Hükümlü Öğrenciler 2010/24*

*39. Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına Dair Esaslar 2010/49*

*40. Belletici Öğretmen Görevlendirilmesi 2013/35*

*41. Uyuşturucu Kullanımı ve Bağımlılık ile Mücadele 2014/20*

*42. Yabancılara Yönelik Eğitim Öğretim Hizmetleri 2014/21*

*43. Türk Bayrağının Korunması Talimatı*

*44. “Beyaz Bayrak” İşbirliği Protokolü*

# *2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi*

*Ortaöğretim kurumlarına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Kemal Şahin MTAL 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.*

*Analiz edilen belgeler Tablo 4’de gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde Müdürlüğümüze verilen görevler Tablo 5’de yer almaktadır.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Temel Üst Politika Belgeleri* | *Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri* |
| * *MEB 2024-2028 Stratejik Planı* * *Ankara MEM 2019-2023 Stratejik Planı* * *Bala MEM 2019-2023 Stratejik Planı* * *Milli Eğitim Kalite Çerçevesi* | * *Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi* * *Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimve Türkiye ile İlgili Raporları* * *Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının*   *Stratejik Planları* |
| *Tablo 4: Üst Politika Belgeleri* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Üst Politika Belgesi* | *İlgili Bölüm/Referans* | *Verilen Görev/İhtiyaçlar* |
|  | *Hayat Boyu Öğrenme* | *4 Hedef* |
| *Ortaöğretim* | *5 Hedef* |
| *Ölçme, Seçme ve Yerleştirme* | *1 Hedef* |
|  |  |
| *Milli Eğitim Kalite Çerçevesi* | *Eğitim ve Öğretim*  *Hizmetlerinin Niteliği* | *Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşeri, malî ve fiziksel alt yapı, Hazır oluş, Eğitim ortamı ve çevre, Sosyal tarafların katılımı, Hayat boyu öğrenme, Hareketlilik ile başarı ve geçişleri* |
| *Eğitim Yönetiminde*  *İzleme ve Değerlendirme* | *Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde etkili olan İzleme Ortamı, Risk Değerlendirme, İzleme Faaliyetleri, Bilgi ve İletişim ile İzleme alanları* |
| *Belediye* | *PG 3.2.7, PG 5.3.4, PG 7.1.4, PG 7.2.1, PG 7.7.2* | *Sıfır atık eğitimi*  *Malzeme yardımı yapılan okul*  *Eğitim ve öğretim kurumlarıyla yapılan iş birliği* |
|  | | ***Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi*** |

### ***2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi***

### *Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3’te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olarak kullanılmıştır.*

***Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Faaliyet Alanı*** | ***Ürün/Hizmetler*** |
| ***Öğretim-eğitim faaliyetleri*** | ***Öğrenci İşleri*** *Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme*  *Sınav hizmetleri*  *İşletmelerde beceri eğitimi* |
| ***Rehberlik faaliyetleri*** | *Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek* |
| ***Sosyal faaliyetler*** | *Mezunlar ve pilav günü* |
| ***Sportif faaliyetler*** | *Sınıflar arası turnuvalar*  *İlçe içi okullar arası düzenlenen turnuvalar* |
| ***Kültürel ve sanatsal faaliyetler*** | *İlçe, il ve ülke genelinde düzenlenen kompozisyon, şiir, resim vb. Yarışmalara katılım* |
| ***İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri…)*** | *İş güvenliği eğitimi*  *Hijyen eğitimi*  *Dengeli ve sağlıklı beslenme eğitimi*  *Mesleki gelişim eğitimleri* |
| ***Okul aile birliği faaliyetleri*** |  |
| ***Öğrencilere yönelik faaliyetler*** | *Gezi programları*  *TYT-AYT denemeleri*  *Seviye tespit sınavları* |
| ***Ölçme değerlendirme faaliyetleri*** | *Bakanlık düzeyinde sınavlar*  *Merkezi sınavlara yönlendirme* |
| ***Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler*** | *Staj eğitiminden gelen öğrencilerin vaka sunumları*  *Sivil toplum kuruluşlarının düzenlemiş oldukları eğitimler ve faaliyetler* |
| ***Ders dışı faaliyetler*** | *Şiir dinletisi*  *Münazara* |

***2.6.PAYDAŞ ANALİZİ***

*Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşama olarak gerçekleştirilmiştir.*

*Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, gerçekleştirilen toplantı sonuçları, kurum hizmet envanteri ile yasal yükümlülüklere bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve Kemal ŞAHİN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı’ndan yararlanılmıştır.*

*Etki/önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve buna bağlı olarak görüş ve önerilerinin alınması gerektiği düşünülen nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Geniş kitlelere ulaşabilmek amacıyla anket hazırlama sürecine uygun şekilde “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Anketlerde amaca yönelik olarak okulumuza ilişkin algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere,dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen özel sorulara yer verilmiştir. Söz konusu anketler basılı form kullanılarak ayrıca web ortamında hazırlanarak uygulanmıştır.*

*Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması ve toplantı sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.*

*Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.*

*Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:*

***Öğrenci Anketi Sonuçları***

*Öğrencilerimizin anket sonuçları çoğunluk oranlarına göre aşağıda belirtilmiştir.*

*1) %85i okulda kendimi güvende hissediyor.*

*2) %80i okulun temiz ve hijyenik olduğuna katılıyor.*

*3) %85i okulun fiziki koşullarının yeterli olduğuna katılıyor.*

*4) %90ı okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağladığına katılıyor.*

*5) %70i farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağına katılıyor.*

*6) %90ı öğretmenlerine ihtiyaç duyduğunda kolaylıkla görüşebileceğine katılıyor.*

*7) %60ı okul müdürüne ihtiyaç duyduğunda kolaylıkla görüşebileceğine katılıyor.*

*8) %95i okul rehberlik servisinden ihtiyaçları doğrultusunda faydalanabildiğine katılıyor.*

*9) %80i okulun meslek seçimi konusunda hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmada yeterli rehberlik ettiğine katılıyor.*

*10) %50si mesleki gelişim ile ilgili yapılan etkinliklerin (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli olduğuna katılıyor.*

*11) %40ı okuldaki mesleki eğitimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğuna katılıyor.*

*12) %50si staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmaları için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığına katılıyor.*

*13) %50si okulda yer almaları için birçok fırsat var olduğuna katılıyor.*

*14) %25i okulun yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunduğuna katılıyor.*

*15) %70i okul kulüplerinin amacına uygun şekilde gelişimine katkı sağladığına katılıyor.*

*16) %40ı öğretmenlerin sınıfta adil kurallara sahip ve tarafsız olduklarına katılıyor.*

*17) %75i öğretmenlerin kendisini daha iyi performans göstermesi için teşvik ettiğine katılıyor.*

*18) %50si öğretmenlerin derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullandığına katılıyor.*

*19) Okulumuzda kantin yoktur.*

*20)%20si DYK’ ların yeterli olduğuna katılıyor.*

*21)%50si sınav ve ödevlerin kendisini değerlendirmek için adil ve yeterli olduğuna katılıyor.*

*22) %25i okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olduğuna katılıyor.*

*23) %25i okulda görüşlerinin dikkate alındığına katılıyor.*

*Okulumuzun olumsuz yönlerine verilen cevap olarak: %95 kantinin olmaması, %85 sosyal aktivite eksikliği.*

***Öğretmen Anketi Sonuçları***

*Öğretmenlerimizin anket sonuçları çoğunluk oranlarına göre aşağıda belirtilmiştir.*

*1) %70i okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anladığına katılıyor.*

*2)%50si okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiğine katılıyor.*

*3) %90ı okulun temiz ve hijyenik olduğuna katılıyor.*

*4) %90ı okulun öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri aldığına katılıyor.*

*5) %90ı okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağladığına katılıyor.*

*6) %70i okulun mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunduğuna katılıyor.*

*7)%70i okul yönetiminin öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirdiğine katılıyor.*

*8) %60ı okulun öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturduğuna katılıyor.*

*9) %60ı etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğu kaynaklara erişiminin olduğuna katılıyor.*

*10) %80ikendisine sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahip olduğuna katılıyor.*

*11) %50si okulun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası olduğuna katılıyor.*

*12) %85i okulun müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izlediğine katılıyor.*

*13) %70i okulun velilere uygun etkinlikler düzenlediğine katılıyor.*

*14) %60ı diğer öğretmenlerle iş birliği yaptığına katılıyor.*

*15) %60ı okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürüldüğüne katılıyor.*

*16) %50si takım ruhu ve morallerin yüksek olduğuna katılıyor.*

*17) %50si okulumuza aidiyet hissettiğine katılıyor.*

*Okulumuzun olumsuz yönlerine verilen cevap olarak: %95i Ankara’da ikamet edenler için ulaşımın zor olması*

### ***Veli Anket Sonuçları:***

*Velilerimizin anket sonuçları çoğunluk oranlarına göre aşağıda belirtilmiştir.*

*1) %72,5i okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anladığına katılıyor.*

*2) %50si okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiğine katılıyor.*

*3)%75i okulun temiz ve hijyenik olduğuna katılıyor.*

*4)%75i okulun öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri aldığına katılıyor.*

*5) %75i okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağladığına katılıyor.*

*6) %75i okulun çocuğunun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olduğuna katılıyor.*

*7) %75i okulun çocuğunun öğrenme ilgisini güçlendirdiğine katılıyor.*

*8) %90ı okul çocuğunun ahlaki gelişimini teşvik ettiğine katılıyor.*

*9) %75i okulda kullanılan değerlendirme yöntemlerinin çocuğunun gelişimini tüm yönleriyle anlamasına yardımcı olduğuna katılıyor.*

*10) %95i okulun çocuğunun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında kendisini iyi bilgilendirdiğine katılıyor.*

*11) %80i okulun çocuğuna duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağladığına katılıyor.*

*12) %80i öğretmenlerin kendisi ile iletişim kurma yöntemlerinden memnun olduğuna katılıyor.*

*13)%50si herhangi bir problem durumunda müdürün endişelerine cevap verdiğine katılıyor.*

*14) %25i okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlendiğine katılıyor.*

*15) %70i okulun çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurduğuna katılıyor.*

*16) %80ı okulun aktif veli katılımını teşvik ettiğine katılıyor.*

*17) %30u okulun veli etkinliklerine aktif olarak katıldığına katılıyor.*

*18) %60ı bir veli olarak okula aidiyet hissettiğine katılıyor.*

*19) %95i çocuğunun ev ödevlerini tamamlamasını sağladığına katılıyor.*

*20) %95i çocuğunu okumaya teşvik ettiğine katılıyor.*

*21) %98i çocuğunun her gün okula gitmesini sağladığına katılıyor.*

*22) %90ı çocuğunun eğitiminde aktif bir ortak olduğuna katılıyor.*

***Tablo 8: Paydaş Sınıflandırma /Önceliklendirme Matrisi***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *PAYDAŞ* | *İÇ PAYDAŞ* | *DIŞ PAYDAŞ* | *LİDER* | *ÇALIŞAN* | *YARARLANICI* | *TEMEL ORTAK* | *STRATEJİK ORTAK* | *TEDARİKÇİ* | *NEDEN PAYDAŞ?* | *ÖNEM DERECESİ* |
| *Millî Eğitim Bakanlığı* |  | *√* |  |  |  | *√* | *√* | *√* | *Merkezi idare, mevzuat ile yönlendirme* | *1* |
| *Ankara Valiliği* |  | *√* |  |  |  | *√* | *√* | *√* | *İdari işbirliği ve destek* | *1* |
| *Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü* |  | *√* |  |  |  | *√* | *√* | *√* | *İdari işbirliği ve destek* | *1* |
| *Bala Kaymakamlığı* |  | *√* |  |  |  | *√* | *√* | *√* | *İdari işbirliği ve destek* | *1* |
| *Bala İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü* |  | *√* |  |  |  | *√* | *√* | *√* | *İdari işbirliği ve destek* | *1* |
| *Okul İdaresi* | *√* |  | *√* | *√* |  | *√* |  |  | *Yetki ve organizasyon* | *1* |
| *Öğretmenler* |  |  |  | *√* |  | *√* |  |  | *Kurum çalışanı, rehberlik hizmetleri* | *1* |
| *Yardımcı Personel* | *√* |  |  | *√* |  | *√* |  |  | *Kurum çalışanı, yardımcı hizmetler* | *1* |
| *Okul Aile Birliği* | *√* |  |  |  |  | *√* | *√* |  | *Kurum çalışanı, destek ve girdi sağlar* | *1* |
| *Kantin İşletmesi* |  |  |  |  |  |  |  |  | *Kurum çalışanı, beslenme ihtiyacının giderir* |  |
| *Okul Servisleri* | *√* |  |  |  |  |  |  | *√* | *Kurum çalışanı, öğrencilerin ulaşım ihtiyacını giderir* | *1* |
| *Öğrenciler* | *√* |  |  |  | *√* |  |  |  | *Hizmetlerimizden yararlanır* | *1* |
| *Veliler* |  | *√* |  |  | *√* |  |  |  | *Hizmetlerimizden yararlanır* | *1* |
| *Diğer Eğitim Kurumları* |  | *√* |  |  | *o* | *√* |  |  | *İşbirliği, hizmetlerimizden yararlanır* | *1* |
| *Üniversiteler* |  | *√* |  |  |  |  |  |  | *Eğitimi güçlendirir* | *2* |
| *Yerel Yönetimler* |  | *√* |  |  |  |  |  | *√* | *Eğitime dolaylı destek verir* | *2* |
| *Güvenlik Güçleri (Emniyet)* |  | *√* |  |  |  |  |  | *√* | *Okul güvenliğini sağlama, işbirliği* | *2* |
| *Sağlık Müdürlüğü* |  | *√* |  |  |  |  |  | *√* | *Öğrenci sağlığının korunması* | *2* |
| *Hayırseverler* |  | *√* |  |  |  |  |  | *√* | *Maddi olarak eğitime dolaylı destek* | *2* |
| *Sivil Toplum Örgütleri* |  | *√* |  |  |  |  | *o* |  | *Amaçlara ulaşmada işbirliği* | *2* |
| *Mahalle muhtarı* |  | *√* |  |  |  |  | *√* |  | *Amaçlara ulaşmada işbirliği* | *2* |
| *Medya* |  | *√* |  |  |  |  | *o* |  | *Amaçlara ulaşmada işbirliği, olumlu veya olumsuz yönlendirme* | *3* |

*√ : Tamamı o : Bir kısmı*

### ***2.7.Okul/Kurum İçi Analiz***

## *Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, istatistiki veriler fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulun mevcut kapasitesi değerlendirilmiştir.*

*2.7.2. İnsan Kaynakları*

***Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Çalışanın Ünvanı*** | ***Görevleri*** |
| *Okul /Kurum Müdürü* | *Okul Müdürü* |
| *Müdür Baş Yardımcısı* | *-* |
| *Müdür Yardımcısı* | *Öğrenci İşleri, Pansiyon işleri ve Kordinatörlük işleri* |
| *Atölye ve Bölüm Şefleri* | *Atölyelerin tertip, düzen, bakım ve kayıt işleri* |
| *Öğretmenler* | *Branşlar bazında eğitim-öğretim işlerinin yürtülmesi* |
| *Yönetim İşleri ve Büro Memuru* | *Evrak işleri* |
| *Yardımcı Hizmetler Personeli* | *Güvenlik ve temizlik* |

***Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Hizmet Süreleri*** | ***2024 Yılı İtibarıyla*** | |
| ***Kişi Sayısı*** | *%* |
| *1-4 Yıl* | *­-* | *0* |
| *5-6 Yıl* | *2* | *50* |
| *7-10 Yıl* | *1* | *25* |
| *10 Yıl Üzeri* | *1* | *25* |

***Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı*** | | | ***Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı*** | | |
| ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** |
| ***TOPLAM*** |  | *2* | *1* | *1* | *1* | *1* |

***Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Adı ve Soyadı*** | ***Görevi*** | ***Katıldığı Çalışmanın Adı*** | ***Katıldığı Yıl*** | ***Belge No*** |
| *Yurdan YAŞAR* | *Müdür* | *Aktif öğretim yöntemleri semineri* | *2023* | *2023003847* |
| *Mine TEPECİK GÖKALP* | *Müdür Yardımcısı* | *21. Yüzyıl Becerileri Eğitim Semineri* | *2023* | *2023003384* |

***Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Hizmet Süreleri*** | ***Branşı*** | ***Kadın*** | ***Erkek*** | ***Hizmet Yılı*** | ***Toplam*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *1-3 Yıl* | *Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi* | *1* | *0* | *3* | *3* |
| *4-6 Yıl* | *Rehberlik ve PDR*  *Yabancı Dil*  *Beden Eğitimi ve Spor* | *1* | *2* | *6 / 6 / 5* | *17* |
| *7-10 Yıl* | *Yabancı Dil*  *Matematik* | *2* | *0* | *7 /7* | *14* |
| *11-15 Yıl* | *Sağlık Hizmetleri*  *Felsefe*  *Türk Dili ve Edebiyatı* | *4* | *0* | *11 / 13 / 14 / 15* | *53* |
| *16-20* | *Sağlık Hizmetleri*  *Biyoloji* | *3* | *1* | *16 / 17 / 18* | *51* |
| *20 ve üzeri* | *Kimya*  *Türk Dili ve Edebiyatı* | *3* | *0* | *21 / 25* | *46* |

***Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülâsyonunun Oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı*** | | | ***Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı*** | | |
| ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** |
| *TOPLAM* | *3* | *3* | *3* | *3* | *1* | *6* |

***Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Adı ve Soyadı*** | ***Branşı*** | ***Katıldığı Çalışmanın Adı*** | ***Katıldığı Yıl*** | ***Belge No*** |
| *Damla BURAN* | *Rehberlik ve Psikolojik Danışman* | *İlk Yardım* | *2024* | *426792* |
| *Emrah ALPER* | *Beden Eğitimi ve Spor* | *İlk Yardım* | *2021* | *119766* |

***Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Görevi*** | ***Erkek*** | ***Kadın*** | ***Eğitim Durumu*** | ***Hizmet Yılı*** | ***Toplam*** |
| *1* | *Memur* | *1* | *0* | *Lise* | *17* | *17* |
| *2* | *Geçici İşçi* | *1* | *6* | *Önlisans*  *Lise*  *İlkokul* | *5+5+5+5+5+5+5* | *35* |
| *3* | *Sürekli İşçi* | *1* | *0* | *İlkokul* | *12* | *12* |
| *4* | *Şöfor (Kaymakamlıkta görevli)* | *1* | *0* | *Lise* | *27* | *27* |

***Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | *BİREYSEL REHBERLİK HİZMETLERİ* | | | | | *GRUPLA REHBERLİK HİZMETLERİ* | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *Bireysel Psikolojik Danışma* | *Bireysel Kişisel Sosyal Rehberlik* | *Bireysel Eğitsel Rehberlik* | *Bireysel Mesleki Rehberlik* | *Grupta Sosyal Rehberlik* | | *Grupta Eğitsel Rehberlik* | | *Grupta Mesleki Rehberlik* | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | *Öğrenci Görüşmeleri* | *Veli Görüşmeleri* | *Öğretmen Görüşmeleri* | *Aile Veli Ziyaretleri* | *Grup Sayısı* | *Öğrenci Sayısı* | *Grup Sayısı* | *Öğrenci Sayısı* | *Grup Sayısı* | *Öğrenci Sayısı* |
| *EYLÜL-EKİM* | *27* | *4* | *2* | *0* | *0* | *11* | *10* | *0* | *2* | *6* | *4* | *8* | *0* | *0* |
| *KASIM* | *21* | *0* | *2* | *0* | *0* | *9* | *7* | *1* | *1* | *2* | *2* | *4* | *2* | *5* |
| *ARALIK* | *22* | *1* | *1* | *0* | *0* | *8* | *10* | *0* | *2* | *8* | *1* | *3* | *1* | *1* |
| *OCAK* | *16* | *4* | *0* | *0* | *0* | *12* | *2* | *1* | *0* | *0* | *0* | *0* | *1* | *3* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*2.7.3. Teknolojik Düzey*

*Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlendi. Okulumuzda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlendi. Bu aşamada okulumuzda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtildi.*

***Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Araç-Gereçler*** | ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** | ***İhtiyaç*** |
| *Etkileşimli Tahta* | *17* | *17* | *17* | *0* |
| *Bilgisayar* | *15* | *15* | *15* | *0* |
| *Projeksiyon* | *1* | *1* | *1* | *0* |
| *Yazıcılar-fotokopi mak.* | *5* | *5* | *5* | *4* |
| *Taşınabilir Bilgisayar* | *2* | *2* | *2* | *1* |

***Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Fiziki Mekân* | ***Var*** | ***Yok*** | ***Adedi*** | ***İhtiyaç*** | ***Açıklama*** |
| *Öğretmen Çalışma Odası* | *X* |  | *1* | *x* |  |
| *Ekipman Odası* | *X* |  | *1* | *x* |  |
| *Kütüphane* | *X* |  | *1* | *x* |  |
| *Rehberlik Servisi* | *X* |  | *1* | *x* |  |
| *Resim Odası* |  | *X* |  | *x* |  |
| *Müzik Odası* |  | *X* |  | *x* |  |
| *Çok Amaçlı Salon* | *X* |  | *1* | *x* |  |
| *Spor Salonu* |  | *X* |  | *var* |  |
| *Alan Şefi Odası* |  | *X* |  | *var* |  |
| *Bilgisayar Laboratuarı* | *x* |  | *1* | *x* |  |
| *Yemekhane* | *x* |  | *1* | *x* |  |

#### **2.7.4 Mali Kaynaklar**

*Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulmuştur. Bütçe işlemlerinin okul idaresi tarafından yürütülmüştür. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiştir.*

***Tablo 17. Kaynak Tablosu***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kaynaklar*** | ***2024*** | ***2025*** | ***2026*** | ***2027*** | ***2028*** |
| *Genel Bütçe* | *1200000,00* | *1300000,00* | *1400000,00* | *1500000,00* | *1600000,00* |
| *Okul Aile Birliği* | *29000,00* | *30000,00* | *32000,00* | *34000,00* | *35500,00* |
| *Özel İdare* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Kira Gelirleri* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Döner Sermaye* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Dış Kaynak/Projeler* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Diğer* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *TOPLAM* | *1229000,00* | *1330000,00* | *1432000,00* | *1534000,00* | *1635500,00* |

***Tablo 18. Harcama Kalemler***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Harcama Kalemi*** | ***Çeşitleri*** |
| *Onarım* | *Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü*  *küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri* |
| *Sosyal-sportif faaliyetler* | *Etkinlikler ile ilgili giderler* |
| *Temizlik* | *Temizlik malzemeleri alımı* |
| *İletişim* | *Telefon, faks, posta, giderleri* |
| *Kırtasiye* | *Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri* |
| *Faturalar* | *Elektrik,su,doğalgaz giderleri* |
|  |  |

***Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***YILLAR*** | ***2021*** | | ***2022*** | | ***2023*** | |
| ***HARCAMA KALEMLERİ*** | ***GELİR*** | ***GİDER*** | ***GELİR*** | ***GİDER*** | ***GELİR*** | ***GİDER*** |
| *Temizlik* | *2434,8*  *47000,00*  *2711,6*  *52146,4* | *2434,8* | *7218,2*  *3401,4*  *10619,6* | *7218,2* | *20740,00*  *5534,0*  *26270,0* | *20740,00* |
| *Küçük Onarım* |  |  |  |
| *Bilgisayar Harcamaları* |  |  |  |
| *Büro Makinaları Harcamaları* |  |  |  |
| *İş güv. Kapsamında yapılan işler* | *47000,00* |  |  |
| *Sosyal Faaliyetler* |  |  |  |
| *Kırtasiye* | *2711,6* | *3401,4* | *5534,0* |
| *GENEL* | *52146,4* | *10619,6* | *26370,0* |

***2.7.5. İstatistiki veriler***

*Sınıf ve Öğrenci Bilgileri*

*Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***SINIFI*** | *Kız* | *Erkek* | ***Toplam*** |
| *9/A* | *18* | *9* | *27* |
| *10-A* | *9* | *3* | *11* |
| *10-B* | *9* | *9* | *11* |
| *11-A* | *9* | *4* | *13* |
| *11-B* | *5* | *4* | *9* |
| *12/A* | *3* | *18* | *21* |
| *12/B* | *0* | *2* | *2* |

***Okulun Akademik Başarısı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***YILLAR*** | ***2021*** | | ***2022*** | | ***2023*** | |
| ***Doğrudan sınıf geçenler*** | ***132*** | ***%100*** | ***108*** | ***%78*** | ***120*** | ***%97*** |
| ***Sınıf tekrarı yapanlar*** | ***-*** | ***% 0*** | ***29*** | ***%22*** | ***4*** | ***%3*** |

***Okuldaki Sosyal Faaliyetler***

*2021 YILI FAALİYETLERİ*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | *GörevAlan Öğretmen Sayısı* | *Katılan Öğrenci Sayısı* | *KatılanVeli Sayısı* | *Katılım Oranı* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *GEZİ (Hastane-işbaşında eğitim gezileri)* | *1* | *38* | *0* | *%100* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Gezi (Teknofest)* | *2* | *25* | *0* | *%100* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Gezi (Kızılay Sokağı Etk)* | *2* | *25* | *0* | *%100* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Gezi (Lösemili çocuklar Köyü)* | *4* | *38* | *0* | *%100* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Üniversite Gezisi* | *3* | *38* | *0* | *%100* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Gezi (Afad)* | *4* | *38* | *0* | *%100* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoyu Anma Günü ilçe töreni* | *5* | *27* | *80* | *%100* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı İlçe Töreni* | *3* | *80* | *25* | *%61* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *Geleneksel Pilav Günü* | *15* | *130* | *30* | *%100* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *Mezuniyet Töreni* | *15* | *130* | *30* | *%100* |  |
| *BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR* | *Tübitak 4006-A* | *15* | *60* | *45* | *%50* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Satranç Turnuvası* | *1* | *15* | *0* | *%20* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Mangala Turnuvası* | *8* | *20* | *0* | *%22* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Masa Tenisi* | *15* | *40* | *0* | *%35* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Voleybol Turnuvası* | *1* | *14* | *0* | *%18* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Futbol Turnuvası* | *1* | *14* | *0* | *%18* |  |

*2022 YILI FAALİYETLERİ*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Görev Alan Öğretmen Sayısı* | *Katılan Öğrenci Sayısı* | *Katılan Veli Sayısı* | *Katılım Oranı* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *GEZİ (Hastane-iş başında eğitim gezileri)* | *2* | *34* | *0* | *%37* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Şiir Dinletisi* | *7* | *30* | *0* | *%30* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Keçiören Gezisi* | *5* | *110* | *0* | *%100* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *Üniversite Gezisi* | *3* | *35* | *0* | *%35* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *12. sınıflar Köprüköy Gezisi* | *3* | *24* | *0* | *%26* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı İlçe Töreni* | *4* | *18* | *40* | *%23,4* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *Geleneksel Pilav Günü* | *15* | *110* | *50* | *%100* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *Mezuniyet Töreni* | *5* | *35* | *40* | *%35* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Satranç Turnuvası* | *1* | *15* | *0* | *%16,5* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Mangala Turnuvası* | *6* | *15* | *0* | *%16,5* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Masa Tenisi* | *6* | *15* | *0* | *%16,5* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Voleybol Turnuvası* | *2* | *40* | *0* | *%44* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Futbol Turnuvası* | *2* | *40* | *0* | *%44* |  |
| *SPOR FAALİYETLERİ* | *Bilek Güreşi* | *2* | *6* | *0* | *%7* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*2023 YILI FAALİYETLERİ*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Görev Alan Öğretmen Sayısı* | *Katılan Öğrenci Sayısı* | *Katılan Veli Sayısı* | *Katılım Oranı* |  |
| *KÜLTÜREL FAAALİYET* | *GEZİ (Hastane-iş başında eğitim gezileri)* | *1* | *9* | *0* | *%100* |  |
| *SOSYAL FAAALİYET* | *18Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü* | *1* | *20* | *50* | *%100* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Voleybol Turnuvası* | *1* | *14* | *0* | *%14* |  |
| *SPOR FAALİYETLER* | *Futbol Turnuvası* | *1* | *14* | *0* | *%14* |  |

*ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması* | *Önceki Yılda Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı* | *Bu Yıl Sürekli Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı* | *Önceden Devamsız Olup Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı* |
|  | *0* | *1* | *0* |

*Sosyal Kulüplerin Çalışması*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Kulüp Adı:* | *Çevre Koruma Kulübü* | *Sağlık Güvenlik Kulübü* | *Kültür ve Edebiyat Kulübü* | *Afetle Mücadele Kulübü* | *Değerler Eğitimi* |  |
| *Gerçekleştirdiği Proje:* | *Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması* | *Löseve Destek Projesi*  *Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması*  *Aids Farkındalık Etkinkliği* | *Dilimizin Zenginliği*  *Belirli Gün Ve Haftaların Kutlanması*  *Kitap Okuma Saati Projesi* | *Deprem Tatbikatı(2 kez)* | *İsrafı Önleme Projesi*  *Mevlid Kandili Kutlama*  *Paylaşım Etkinliği* |  |

***Okulun Dış Çevre Tarafından Düzenlenen Faaliyet ve projelere Katılma Ve Bu Projelerden Yararlanma Durumu***

*Okulumuz 3 kez Tübitak 4006 A ve 2023 Yılında Tübitak 4006-B Projelerine katılmıştır.*

*2021 yılında Etwinnig projesine 2 öğretmenimiz katılmış ve projeleri Avrupa kalite etiket belgesi ödülü almıştır.*

*2023 yılında Meb tarafından düzenlenen ‘Dilimizin Zenginliği’ Projesine aktif katılım göstermiştir.*

*2023 yılında Erasmus’ a bir proje ile katılım gösterildi.*

*Her Sene İlçe Milli Eğitim ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü Tarafında gerçekleştirilen kompozisyon, resim ve şiir yarışmalarına katılım sağlamaktadır.*

***OKUL/KURUMA ULAŞIM***

*Okulumuz Çevre köylerden ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünün tahsis ettiği servislerle taşımalı öğrencilere de eğitim vermektedir.*

***Dış Çevre Analizi PESTLE:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Politik-Yasal etkenler*** | ***Ekonomik etkenler*** |
| * *Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program incelendi.* * *Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelendi* * *Yasal yükümlülüklerin belirlendi.* * *Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar oluşturuldu.* * *İlçemizde 6 Şubat Depremlerinden dolayı göç hareketleri olmuştur.* * *İlçemizden sürekli merkeze yönelen bir göç hareketinin olması* | * *Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu düşüktür.* * *İlçenin iş kapasitesi düşüktür.* * *Okul/kurumun gelirini arttırmak için velilerle iş birliğinde bulunulması.* * *Pansiyon varlığı okul/kurumun giderlerini arttırmaktadır* * *Öğrencilerle okulda ve evlerinde uygulamaları hususunda tasarruf etkinlikleri düzenlenmiştir* * *Kullanılabilir bütçenin kısıtlı olması sorunu mevcuttur.* |
| ***Sosyokültürel etkenler*** | ***Teknolojik etkenler*** |
| * *Öğrencilerdeki umutsuzluk ve iş kaygısı kariyer beklentilerini etkilemektedir.* * *Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri için rehberlik faaliyetleri yürütülmesi* * *İlçeden nüfus artışının azalması* * *Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma*   *hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),*   * *Anne baba mutsuzluğunun çocuklara yansıması* * *Okulun veliler gözünde saygınlığı* | * *Okulda teknoloji odasının eksik olması* * *Hızlı gelişen bilgi teknolojilerinden faydalanılıyor olması.* * *EBA nın öğrenciler tarafında aktif kullanılması* * *Sosyal medyanın öğrencileri olumsuz etkilemesi.* * *Teknoloji alanındaki gelişmeler* * *Okuldaki akıllı tahtalarda web.2 araçlarının aktif kullanılması* |
| ***Çevresel Etkenler*** | |
| * *Trafiğin ve kalabalığın yol açtığı gürültü kirliliğinin bulunmaması* * *Öğrencilerin hayvancılık ve mevsimlik tarım faaliyetlerinde çalıştırılmaları* * *Kış şartlarının eğitimi olumsuz etkilemesi* * *Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı* * *Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)* | |

***GZFT Analizi***

***GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi***

*Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.*

*Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.*

***İÇSEL FAKTÖRLER***

***Güçlü Yönler***

|  |  |
| --- | --- |
| *Öğrenciler* | *1-Sınıflardaki öğrenci sayısının ideal düzeyde olması.* |
| *Çalışanlar* | *1- Öğretmenlerimizin mesleğini ve öğrencilerini seven heyecanlı kişiler olmaları.* |
| *Veliler* | *1- Öğrencileri konusunda ilgili olmaları.* |
| *Bina ve Yerleşke* | *1- Okulumuzun merkezi bir yerde olması.*  *2- Okulumuzda mesleki teknik odanın bulunması.* |
| *Donanım* | *1- Dersliklerin etkileşimli tahta ile donatılmış olması.*  *2-Öğrenme ortamlarının öğrenciye uygun bir şekilde oluşturulması.* |
| *Yönetim Süreçleri* | *1- Okul misyon ve vizyonunun belirlenmiş olması ve bu doğrultuda eğitim öğretim hizmetlerinin disiplin içerisinde yürüten bir yöneticinin olması.*  *2- Fiziki yapının uygun hale getirilmesi ve eğitimin sağlıklı ve temiz bir ortamda yapılmasının sağlanması.* |
| *İletişim Süreçleri* | *1- Okul rehberlik servisinin aktif olarak çalışması ve beklentilere cevap verebilmesi.* |
| *Güvenlik* | *1- Okul içi ve dışında kameraların bulunması.* |

***Zayıf Yönler***

|  |  |
| --- | --- |
| *Öğrenciler* | *1- 12. sınıf öğrencilerinin haftanın üç günü işletmelerde, iki günü okulda olmaları nedeniyle öğrencilerde okul motivasyonu eksikliği yaşanması.* |
| *Çalışanlar* | *1- Okulumuz personelinin çoğunluğunun Ankara merkezde ikamet etmesi.* |
| *Veliler* | *1- Akademik başarıda veli desteğinin yetersizliği.*  *2- Veli dilekçeleri ile kullanılan devamsızlık süresinin fazla olması.*  *3- Sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması.* |
| *Bina ve Yerleşke* | *1- Okulun sosyal imkanlar için fiziki kapasitesinin yetersiz olması.*  *2- Okul bahçesinin yeterli büyüklükte olmaması.*  *3- Okul kantininin olmaması.* |
| *Donanım* | *1- Okul spor salonunun olmaması.*  *2- Fen laboratuarının olmaması.*  *3- Okul kütüphanesinde bulunan kitapların yetersiz olması.* |
| *Bütçe* | *1- Çevreden ve velilerden yatırımın olmaması.* |
| *Yönetim Süreçleri* | *1- Okulumuzun yeterince tanıtılıyor olmaması.* |
| *İletişim Süreçleri* | *1- Mezun olan öğrencilerin yeterince izlenmemesi.* |
| *Diğer* | *1- Mesleki eğitim alanında hizmet içi eğitim yetersizliğinin olması.* |

***DIŞSAL FAKTÖRLER***

***Fırsatlar***

|  |  |
| --- | --- |
| *Politik* | *1- Milli eğitim müdürlüğü, sağlık müdürlüğü, devlet hastaneleri ve belediyelerle işbirliğimizin gelişmiş durumda olması.*  *2- İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün okulumuza olan ilgi ve desteği.* |
| *Ekonomik* | *1- Devletimizin sağladığı destek.* |
| *Sosyolojik* | *1- Okulumuzun, ilçemizde saygın bir okul olması.* |
| *Teknolojik* | *1- Hızlı gelişen bilgi teknolojilerinden faydalanılıyor olması.* |
| *Mevzuat-Yasal* | *1- Günümüzde mesleki eğitime önem verilmeye başlanmış olması.*  *2- Mezun öğrencilerimize ek puan verilmesi sayesinde mezun oldukları alanla ilgili meslek yüksek okullarına yerleşme şanslarının olması.* |
| *Ekolojik* | *1- İlçe sınırları içinde çok tercih edilen okul olması.* |

***Tehditler***

|  |  |
| --- | --- |
| *Politik* |  |
| *Ekonomik* | *1- Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik açıdan yeterli düzeyde olmaması.*  *2- Velilerin okula maddi desteğinin olmaması.* |
| *Sosyolojik* | *1- Anne -baba mutsuzluğunun çocuklara yansıması.* |
| *Teknolojik* | *1- Sosyal medyanın öğrencileri olumsuz etkilemesi.* |
| *Mevzuat-Yasal* | *1- Eğitim öğretim sırasında devam eden öğretmen atamaları* |
| *Ekolojik* | *1- Okula gelen öğrencilerin büyük kısmının Bala köylerinden gelmesi ve köylerin Bala ilçe merkezine uzak olması.* |

### *Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi*

*Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmiş olup izleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Uygulanmakta olan planın geliştirilmesi ve güncellenmesi, var olan planın pozitif anlamda üstüne konulması için gerekli ekibin oluşturulmasına karar verilmiştir. Paydaş analizi sonucunda velilerin desteğinin yetersiz olduğu tespit edilmiştir. İhtiyaç sonucu aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulmasına karar verilmiştir. Okul içi analiz verilerinde mesleki eğitim alanında hizmet içi eğitimlerin yetersiz olduğu tespit edilmiştir. Daha fazla eğitime katılınması konusunda daha fazla imkan ve desteğe ihtiyaç vardır.*

***Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Durum Analizi Aşamaları*** | ***Tespitler*** | ***İhtiyaçlar*** |
| ***Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi*** | *İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler*  *saptanmıştır.* | *Uygulanmakta olan planın geliştirilmesi ve güncellenmesi, var olan planın pozitif anlamda üstüne konulması için gereklki ekibin oluşturulması* |
| ***Paydaş Analizi*** | *Velilerin desteği yetersizdir.* | *Aileler ile ilişkileri güçlendirecek*  *bir ekosistemin kurulması* |
| ***Okul İçi Analiz*** | *Mesleki eğitim alanında hizmet içi eğitim yetersizdir* | *Daha fazla eğitim ve seminere katılınması* |

# 

# ***3.GELECEĞE BAKIŞ***

*Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.*

## 

## *MİSYONUMUZ*

*Öğrencilerinizi insan haklarına saygılı, bilgi ve sağlığın önemini kavrayan, din, dil, ırk ve cinsiyet ayrımı gözetmeden evrensel bir bakış açısıyla çalışabilen, kendine güvenen, işini önemseyen sorumluluk sahibi öğrenciler olarak yetiştirmek ve bu öğrencileri bir üst öğrenim kurumuna donanımlı bir şekilde hazırlamaktır.*

## *VİZYONUMUZ*

*Sağlık hizmetlerinin uygulanmasında; ekip çalışmasının önemini kavrayan, kendisini ifade edebilen, sorumluluk sahibi ve inisiyatif kullanabilen, dürüst, tıbbi gelişmeleri yakından takip eden ve yenilikçi yardımcı sağlık personeli yetiştirmede öncü bir okul olmaktır.*

## 

## *TEMEL DEĞERLERİMİZ*

1. *İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,*
2. *Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,*
3. *Analitik ve Bilimsel Bakış,*
4. *Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,*
5. *Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,*
6. *Meslek Etiği ve Ahlak,*
7. *Saygınlık,*
8. *Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet*
9. *Katılımcılık,*
10. *Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik*

***4.AMAÇ HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Kurumsal Kapasite* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ 3.*** | *Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.* | | | | | | | |
| ***Hedef 3.1.*** | *Kurumun fiziki mekânlarının kurumun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 3.1.1*** | *İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı* | *30* | ***20*** | ***25*** | ***30*** | ***30*** | ***32*** | ***30*** |
| ***PG 3.1.2*** | *Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen fiziki mekân sayısı* | *30* | ***20*** | ***20*** | ***22*** | ***25*** | ***25*** | ***26*** |
| ***PG 3.1.3*** | *Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)* | *30* | ***24*** | ***25*** | ***30*** | ***30*** | ***28*** | ***25*** |
| ***PG 3.1.4*** | *Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı* | *30* | ***25*** | ***20*** | ***18*** | ***15*** | ***14*** | ***14*** |
| ***Stratejiler*** | *S1. Kurumun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak analizler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.* | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Kurumsal Kapasite* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ 3.*** | *Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.* | | | | | | | |
| ***Hedef 3.2*** | *Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 3.2.1*** | *Okulda yaşanan kaza sayısı* | *30* | ***10*** | ***8*** | ***6*** | ***4*** | ***3*** | ***2*** |
| ***PG 3.2.2*** | *Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı* | *30* | ***80*** | ***82*** | ***85*** | ***85*** | ***90*** | ***92*** |
| ***PG 3.2.3*** | *Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı* | *30* | ***80*** | ***85*** | ***85*** | ***90*** | ***95*** | ***95*** |
| ***PG 3.2.4*** | *Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı* | *30* | ***80*** | ***82*** | ***85*** | ***85*** | ***88*** | ***90*** |
| ***PG 3.2.5*** | *Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı* | *30* | ***90*** | ***90*** | ***92*** | ***95*** | ***95*** | ***95*** |
| ***PG 3.2.6*** | *Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı* | *30* | ***15*** | ***12*** | ***12*** | ***10*** | ***10*** | ***7*** |
| ***PG 3.2.7*** | *Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı* | *30* | ***90*** | ***90*** | ***90*** | ***92*** | ***92*** | ***94*** |
| ***PG 3.2.8*** | *Afet ve acil durum tatbikat sayısı* | *30* | ***26*** | ***27*** | ***29*** | ***31*** | ***33*** | ***35*** |
| ***Stratejiler*** | *S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.* | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Öğretime Erişim ve Katılım* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ A1.*** | *Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.* | | | | | | | |
| ***Hedef H1.1.*** | *Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 1.1.1.*** | *Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 5 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)* | *30* | ***45*** | ***42*** | ***40*** | ***38*** | ***35*** | ***30*** |
| ***PG 1.1.2.*** | *Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)* | *20* | ***8*** | ***6*** | ***5*** | ***4*** | ***3*** | ***2*** |
| ***PG 1.1.3.*** | *Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)* | *20* | ***3*** | ***3*** | ***2*** | ***2*** | ***2*** | ***1*** |
| ***PG 1.1.4*** | *Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)* | *20* | ***95*** | ***96*** | ***96*** | ***98*** | ***98*** | ***99*** |
| ***Stratejiler*** | *S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S6. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.* | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ 1.*** | *Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.* | | | | | | | |
| ***Hedef 1.2.*** | *Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılacaktır.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 1.2.1*** | *Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci sayısı* | *30* | ***30*** | ***35*** | ***35*** | ***40*** | ***42*** | ***50*** |
| ***PG 1.2.2*** | *Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci sayısı* | *30* | ***20*** | ***22*** | ***25*** | ***25*** | ***28*** | ***30*** |
| ***PG 1.2.3*** | *Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı* | *30* | ***15*** | ***15*** | ***18*** | ***20*** | ***25*** | ***30*** |
| ***Stratejiler*** | *S1. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık alanlarında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S3. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.* | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Eğitim ve Öğretimde Kalite* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ 2.*** | *Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.* | | | | | | | |
| ***Hedef 2.1*** | *Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 2.2.1*** | *Meslek dersleri yıl sonu başarı puan ortalaması* | *30* | *60* | *65* | *70* | *75* | *75* | *80* |
| ***PG 2.2.2*** | *Beceri eğitimi yıl sonu başarı puan ortalaması* | *30* | *%80* | *%85* | *%90* | *%90* | *%95* | *%100* |
| ***PG 2.2.3*** | *Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı* | *30* | *%85* | *%88* | *%90* | *%95* | *%95* | *%95* |
| ***PG 2.2.4*** | *Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı* | *30* | *0* | *1* | *2* | *3* | *3* | *3* |
| ***PG 2.2.5*** | *Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı* | *20* | *0* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| ***Stratejiler*** | *S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim‐iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S4. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.* | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Eğitim ve Öğretimde Kalite* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ 2.*** | *Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.* | | | | | | | |
| ***Hedef 2.1*** | *Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 2.3.1*** | *Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı* | *30* | ***5*** | ***8*** | ***8*** | ***5*** | ***5*** | ***5*** |
| ***PG 2.3.2*** | *Ön lisans programlarına öğrenime yerleşen öğrenci oranı* | *30* | ***%21*** | ***%30*** | ***%35*** | ***%35*** | ***%35*** | ***%35*** |
| ***PG 2.3.3*** | *Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı* | *20* | ***0*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***7*** | ***10*** |
| ***Stratejiler*** | *S1.Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.*  ***Öğrenci mevcudu azalmaktadır. Bu nedenle hedef sayısı ulaşılabilir şekilde planlanmıştır.*** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEMA:*** | *Eğitim ve Öğretimde Kalite* | | | | | | | |
| ***STRATEJİK AMAÇ 2.*** | *Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.* | | | | | | | |
| ***Hedef 2.1*** | *Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.* | | | | | | | |
| ***PG NO*** | ***Performans Göstergeleri*** | ***Hedefe Etkisi (%)*** | ***Başlangıç Değeri*** | ***2024 Hedef*** | ***2025 Hedef*** | ***2026 Hedef*** | ***2027 Hedef*** | ***2028 Hedef*** |
| ***PG 2.4.1*** | *Öğrenci görüşmeleri sayısı* | *30* | ***120*** | ***130*** | ***140*** | ***145*** | ***148*** | ***155*** |
| ***PG 2.4.2*** | *Veli görüşmeleri sayısı* | *30* | ***15*** | ***18*** | ***20*** | ***20*** | ***25*** | ***35*** |
| ***PG 2.4.3*** | *Öğretmen görüşmeleri sayısı* | *20* | ***6*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***12*** | ***15*** |
| ***PG 2.4.4*** | *Düzenlenen etkinlik sayısı* | *30* | ***25*** | ***30*** | ***35*** | ***35*** | ***45*** | ***55*** |
| ***PG 2.4.5*** | *Bireysel ve grup başarısını arttırma uygulamaları sayısı* | *30* | ***11*** | ***12*** | ***15*** | ***18*** | ***20*** | ***25*** |
| ***PG 2.4.6*** | *Düzenlenen kariyer günü sayısı* | *20* | ***1*** | ***2*** | ***4*** | ***5*** | ***5*** | ***6*** |
| ***Stratejiler*** | *S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci‐veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.* | | | | | | | |

***5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME***

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EK-4 Paydaş Anketleri

***Sevgili Öğrencimiz;***

* ***Bu*** *anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.*
* *Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.*
* *Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.*
* *Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***NO*** | ***MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI*** | ***Kesinlikle Katılıyorum*** | ***Katılıyorum*** | ***Kararsızım*** | ***Kesinlikle Katılmıyorum*** | ***Katılmıyorum*** |
| *01-* | *Okulda kendimi güvende hissediyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *02-* | *Okul temiz ve hijyeniktir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *03-* | *Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *04-* | *Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *05-* | *Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *06-* | *Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *07-* | *Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *08-* | *Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *09-* | *Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere*  *ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *10-* | *Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *11-* | *Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *12-* | *Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *13-* | *Okulumda yer almam için birçok fırsat var.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *14-* | *Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *15-* | *Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *16* | *Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *17-* | *Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *18-* | *Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *19-* | *Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *20-* | *DYK’leri yeterli buluyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *21-* | *Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *22-* | *Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *23-* | *Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |

***Sevgili Öğretmenimiz;***

* *Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.*
* *Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.*
* *Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.*
* *Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***NO*** | ***ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI*** | ***Kesinlikle Katılıyorum*** | ***Katılıyorum*** | ***Kararsızım*** | ***Kesinlikle Katılmıyorum*** | ***Katılmıyorum*** |
| *01-* | *Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *02-* | *Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *03-* | *Okul temiz ve hijyeniktir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *04-* | *Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik*  *önlemleri alır.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *05-* | *Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *06-* | *Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *07-* | *Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *08-* | *Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *09-* | *Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *10-* | *Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *11-* | *Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *12-* | *Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *13-* | *Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *14-* | *Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *15-* | *Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *16-* | *Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *17-* | *Okulumuza aidiyet hissediyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |

***Sevgili Velimiz;***

* *Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.*
* *Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.*
* *Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.*
* *Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***NO*** | ***VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI*** | ***Kesinlikle Katılıyorum*** | ***Katılıyorum*** | ***Kararsızım*** | ***Kesinlikle Katılmıyorum*** | ***Katılmıyorum*** |
| *01-* | *Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *02-* | *Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *03-* | *Okul temiz ve hijyeniktir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *04-* | *Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *05-* | *Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *06-* | *Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *07-* | *Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *08-* | *Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *09-* | *Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *10-* | *Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *11-* | *Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *12-* | *Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *13-* | *Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *14-* | *Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *15-* | *Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *16* | *Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *17-* | *Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *18-* | *Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *19-* | *Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *20-* | *Çocuğumu okumaya teşvik ederim.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *21-* | *Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.* | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** | ***( )*** |
| *22-* | *Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.* |  |  |  |  |  |